

APSTIPRINĀTS

ar Ozolnieku vidusskolas direktora v. i.
Everitas Borisovas 23.01.2018. rīkojumu Nr. 1-9/20



LATVIJAS REPUBLIKA
OZOLNIEKU NOVADA
OZOLNIEKU VIDUSSKOLA

Reģ. Nr. 90001623310, Jelgavas iela 35, Ozolnieki, Ozolnieku pagasts, Ozolnieku novads, LV-3018
Tālr.63050658, tālr./fakss 63050688, e-pasts: ozolniekuvsk@apollo.lv, mājas lapa: www.ozolniekuvsk.lv

Ozolnieku novadā Ozolnieku pagastā

Ozolnieku vidusskolas Kārtība, kā tiek konstatēti un risināti konflikti un emocionāla un (vai) fiziska vardarbība pret personu

*Izdota pamatojoties uz Vispārējā izglītības
likuma 11. panta 4.,6. punktu,
Ministru kabineta noteikumiem Nr. 1338
"Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība
izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos" 6.5. punktu.*

Nr. 1 – 4/16

Terminu skaidrojums:

Konflikts – interešu, uzskatu vai spēku sadursme, sacensība vai ķīviņš starp atšķirīgi domājošiem indivīdiem.

Fiziskā vardarbība – bērna veselībai vai dzīvībai bīstams apzināts spēka pielietojums saskarsmē ar bērnu.

Emocionālā vardarbība – bērna pašcieņas aizskaršana vai psiholoģiska ietekmēšana (draudot viņam, lamājot, pazemojot viņu vai citādi kaitējot viņa emocionālajai attīstībai).

1. Kārtību, kā Ozolnieku vidusskolā (turpmāk – izglītības iestāde) tiek konstatēti un risināti konflikti un/vai jebkāda veida vardarbība pret personu, nosaka rīcības procedūru saistībā ar konfliktiem un/vai vardarbību starp izglītojamajiem, starp izglītojamajiem un pedagogiem vai darbiniekiem izglītības iestādē, kā arī starp pedagogiem un vecākiem par izglītojamo pārkāpumiem gadījumos, kad nav panākta abpusēja saskaņa pedagoģiskās iedarbes metožu jautājumos.
2. Kārtība precizē darbības, kā rīkoties, ja izglītības iestādē tiek saskaņoti draudi jebkurai personai, fiziska un (vai) emocionāla vardarbība pret izglītojamo, pedagogu vai darbinieku.
3. Ja dežurants video novērošanā redz konfliktsituāciju starp izglītojamiem, tad par to nekavējoties ziņo dežūrskolotājam vai dežūradministratoram (saskaņā ar ciklogrammu).
4. Ja noticis konflikts starp izglītojamajiem, kura laikā ticis pazemots kāds konfliktā iesaistītais izglītojamais un tiek aizskarta viņa cieņa un gods:

- 4.1. cietušais vēršas pie klases audzinātājas ar lūgumu palīdzēt risināt konfliktu,
- 4.2. klases audzinātājs rakstiski informē Bērnu attīstības un izglītības centra (turpmāk BAIC) vadītāju par notikušo konfliktu un/vai vardarbību,
- 4.3. pamatojoties uz klases audzinātāja rakstisko iesniegumu BAIC vadītāja rīkojas atbilstoši konflikta un/vai vardarbības situācijas risināšanas procedūrai (pieprasa paskaidrojumus no iesaistītajām pusēm, izvērtē situāciju, sarunas secinājumus pauž individuālās sarunās ar konfliktā un/vai vardarbībā iesaistītajiem un cenšas konfliktu atrisināt).
5. Klases audzinātājs risina situācijas, ja konflikts un/vai vardarbība notikusi viņa klases kolektīvā, saskaņā ar izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumu regulu „Rīcības plāns darbā ar izglītojamo”.
 - 5.1. dokumenti glabājas pie klases audzinātāja,
 - 5.2. gadījumā, ja situācijā kāda no pusēm ir ļoti smagi aizskarta vai pazemota, vai klases audzinātājs nespēj situāciju atrisināt, viņi rakstiski ziņo BAIC vadītājam,
 - 5.3. ar konfliktu un/vai vardarbību saistošie dokumenti glabājas pie BAIC vadītājas.
6. Ja nav iespējams šo informāciju nodot klases audzinātājam, persona informē izglītības iestādes vadītāju.
7. Ja noticis konflikts starp izglītojamo un pedagogu (vai darbinieku), kura laikā izglītojamais izturējies vardarbīgi vai nav ievērojis pamatotas pedagoga prasības:
 - 7.1. pedagogs (vai darbinieks) pieprasa no izglītojamā rakstveida paskaidrojumu par notikušo, ja izglītojamais atsakās rakstīt paskaidrojumu, tad pedagogs (vai darbinieks) sastāda aktu 2 cilvēku klātbūtnē,
 - 7.2. pedagogs (vai darbinieks) raksta iesniegumu ar situācijas aprakstu BAIC vadītājam, klāt pievienojot izglītojamā paskaidrojumu,
 - 7.3. BAIC vadītāja izvērtē notikušo, veic pārrunas ar izglītojamo un pedagogu, ja nepieciešams, organizē sarunu, kurā piedalās konfliktā iesaistītās puses, atbalsta personāls un izglītojamā vecāki.
8. Ar konfliktu saistošie dokumenti glabājas pie BAIC vadītājas.
9. Ja noticis konflikts starp izglītojamo un pedagogu, kura laikā izglītojamais pedagoga rīcību novērtējis kā nepedagoģisku (pedagoģiski profesionālās ētikas pārkāpums):
 - 9.1. izglītojamais raksta iesniegumu par notikušo BAIC vadītājam;
 - 9.2. BAIC vadītāja pieprasa rakstveida paskaidrojumu pedagogam, izvērtē konfliktu, pārrunā to atsevišķi ar izglītojamo un pedagogu, ja nepieciešams uz noslēguma sarunu aicina izglītojamā vecākus un atbalsta personālu.
10. Ar konfliktu saistošie dokumenti glabājas pie BAIC vadītājas.
11. Ja notikusi pedagoga vardarbība pret izglītojamo vai izglītojamā pret pedagogu:

- 11.1. izglītojamais vai pedagogs raksta iesniegumu ar situācijas aprakstu direktorei,
- 11.2. izglītības iestādes direktore Darba likuma, Vispārējās izglītības likuma un Bērnu tiesību aizsardzības likuma noteiktajā kārtībā uzsāk procesuālas darbības notikuma izvērtēšanai un, ja nepieciešams disciplinārsoda piemērošanai pedagogam.
12. Ar vardarbību saistošie dokumenti glabājas pie izglītības iestādes direktores.
13. Ja BAIC vadītāja pēc konflikta un/vai vardarbības situācijas risināšanas procedūras nespēj situāciju atrisināt, tad BAIC vadītāja rīkojas saskaņā ar izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumu regulu „Rīcības plāns darbā ar izglītojamo”.
14. Atzīt par spēku zaudējušu Klāras Stepanovas 2014. gada 29. augusta rīkojumu Nr. 1-9/159 par Kārtību, kādā tiek konstatēti un risināti konflikti un emocionāla un (vai) fiziska vardarbība pret personu Nr. 1-4/16.

Direktora v. i.

Everita Borisova