

Ozolnieku vidusskolas bibliotēkas lietošanas kārtība

Bibliotēkas darba laiks noteikts atbilstoši "Vispārējās izglītības iestādes bibliotēkas reglamentam". Bibliotēkas darba laikā iespējamās izmaiņas, kas tiek paziņotas iepriekš.

Bibliotēkas lasītavu, tur esošos krājumus var izmantot jebkurš bibliotēkas lietotājs, bet abonementu – skolēni, pedagogi, skolas darbinieki, skolēnu vecāki.

Lietotājam ir tiesības saņemt pilnīgu informāciju par bibliotēkas krājumu izvietojumu, to lietošanas kārtību.

Pierakstoties bibliotēkā, lietotājs iepazīstas ar tās izmantošanas noteikumiem.

Skolas bibliotēka nodrošina visus skolēnus un skolotājus ar mācību grāmatām.

Grāmatas tiek izsniegtas uz mācību gadu. Pret tām jāizturas saudzīgi, pirms lietošanas jāapvāko. Neapvākotu mācību grāmatu pēc vairākiem aizrādījumiem audzinātājs vai priekšmeta skolotājs drīkst atdot atpakaļ bibliotēkā līdz tiek sagādāts apvākojums. Ja apvākojums ir nolietojies un vairāk nesargā grāmatu, tas jānomaina mācību gada laikā. Aizliegts veikt ierakstus, plēst lapas, svītrkodu vai citādi bojāt.

Lietotājam uz mājām izsniegto izdevumu parastais izmantošanas laiks – 2 nedēļas. Pēc pieprasījuma to var pagarināt. Mācību procesā nepieciešamo nozaru literatūru un daiļliteratūru skolēns saņem uz laiku, kas saskaņots ar priekšmetu skolotājiem.

Uzziņu literatūru, citus vērtīgus izdevumus un materiālus izsniedz izmantošanai tikai bibliotēkas telpās, skolotājiem - arī darbam klasē. Lasītavā esošā krājuma daļa var tikt izsniegta lietošanai uz diennakti vai brīvdienām.

Visi uz mājām izsniegtie materiāli jāatdod atpakaļ bez kavēšanās un tādā pašā stāvoklī, kādā tie tika saņemti.

Nozaudētas vai sabojātas grāmatas vai cita materiāla vietā jāzagādā tāds pats jauns vai līdzvērtīgs, saskaņojot ar bibliotekārēm.

Lasītavā esošos datorus atļauts izmantot informācijas iegūšanai kā papildinājumu bibliotēkas krājumiem. Darbus drīkst izdrukāt tikai, saskaņojot ar bibliotekārēm.

Beidzot mācības vai darbu Ozolnieku vidusskolā, lietotāja pienākums ir nokārtot saistības ar bibliotēku.

Bibliotēkā jāievēro visas pieklājības normas, lai nodrošinātu labus darba apstākļus pārējiem.

Nav atļauts ienest un lietot pārtikas produktus, dzērienus

Virsdrebes jāatstāj garderobē.

Lietotājus, kuri regulāri neievēro bibliotēkas izmantošanas noteikumus, uz noteiktu laiku var izslēgt no bibliotēkas.