

**Jelgavas novada
Ozolnieku vidusskola
Skolas padomes sapulces (sēdes) Nr. 3-2023/2024 protokols**

Ozolniekos, 2023. gada 13. decembrī, plkst. 18:00.
Vieta: Ozolnieku vidusskola, Jelgavas iela 35, Ozolnieki, telpa 008.

**Sapulces dalībnieki:
Vecāku pārstāvji:**

Jānis Krastiņš, Hugo Jakob (tiesīsaistē), ~~Uldis Kalis~~, Leide Šantare, Santa Gaugere, Sandra Miļauska, Tatjana Valtere-(tiesīsaistē), Solvita Āmane – Pilka, Guntis Vīnavs (Skolas padomes priekšsēdētājs)

Skolas pārstāvji

Everita Borisova (direktore), ~~Dina Medjāneva (pedagoģe)~~, ~~Maija Neļķe (pedagoģe)~~, ~~Solvita Trusele (darbiniece)~~, Baiba Strika (1.1b), ~~Aleksandrs Fedotovs (1.0b)~~; Katrinā Brika-Dravniece (11a)

Skolas dibinātājs

Ģirts Neijja, Emīls Dēbrājs

Uzaicināti:

Cenu un Ozolnieku pārvaldes pārstāve Jūta Irbe

SIA "Coffee Address pārstāvis Igors Duncēvs (kafijas un uzkodas automāti) – 4.1. iaut.

**1. Sapulces
atklāšana un
darba kārtība**

Skolas padomes priekšsēdētājs sasveicinās un atklāj sapulci. Ierosina izskatīt jautājumus pēc iepriekš nosūtītās darba kārtības. Iebildumu nav.
Konstatē, ka Skolas dibinātājs – ne viens no tā pārstāvjiem nav ieradusies. Nav ieradies arī uzaicinātais Cenu un Ozolnieku pārvaldes pārstāvis.

Nr.	Izskatāmais jautājums	Izskatāmā jautājuma īss izklāsts un pieņemtais lēmums	Izpildes datums	Atbildīgais par izpildi
2.	Aktuālie jautājumi/ darāmo darbu saraksts Obligātie pasākumi:	Turpināt sekot līdz Ozolnieku telpu jautājumam, skolas piebūve, skolas ventilācijas jautājumam, sporta skolas segums, sporta zāles noslogotība, lai netiek traucēts mācību process, skolas materiāltehniskais nodrošinājums, skolas piebūves projekts, skolas stratēģija.	Atbilstoši sapulces lēmumiem vai sekot līdzī kamēr aktualitāte nav zudusi	

	Skolas direktore E. Borisova informē, ka projektētājs uz sēdi pašvaldībā nav ieradies 2x. Sanākums pārceļta uz 19.12.2023. No skolas puses ir apzinātas skolas vajadzības, un attiecīgi tās iesniegtas projektētājam. Projekta izstrādes termiņi tiek kavēti no projektētāja puses Skolas padomes vecāku pārstāve L. Šantare piezīmē, ka skolas siltināšana – energoefektivitātes paaugstināšanās projekts ar Eiropas struktūrfondu līdzfinansējumu. Projekta iesniegšanas termiņš 28.12.2023; projektam jābūt ar augstu gatavību. Visi klātesošie ir vienisprātis, ka nevar paspēt iesniegt. Skolas padome, ņemot vērā to, ka uz sapulci nav ieradies Skolas dibinātāja pārstāvis, kas varētu informēt par skolai kritisko telpu jautājumu statusu un virzības gaitu, secina, ka nepieciešams pieprasīt pašvaldībai detalizētu pārskatu par Skolas siltināšanas un ventilācijas projektu rakstveidā.	Sekot līdzī progresam, statusa aktualizēšana uz nākamo sapulci	
	Skolas darbības esošais statuss: Pašvaldības rīkojums par darba uzdevuma izstrādi	Sekot līdzī progresam, statusa aktualizēšana uz nākamo sapulci	
	Skolas budžets un IKT budžets nākamajam pārskata gadam	Sekot līdzī progresam, statusa aktualizēšana uz nākamo sapulci	
	Skolas stadiona remonts. Kad beidzot tiks veikts	Jautājums netiek tālāk izskatīts, jo uz sapulci nav ieradies Skolas dibinātāja pārstāvis, kas varētu informēt	
3.	Skolēnu dome	Informē par aktivitātēm – notikusi jūrmalā skolu pašpārvalžu tikšanās, apmācības, lekciju tipa aktivitāte; iegūtas jaunas zināšanas, t.sk. sociālo tīklu lomu skolas kontekstā, par skolēnu viedokļu izziņšanu kā labāk veicināt skolēnu iesaisti skolas dzīvē. Norāda uz skolas atbalstu Skolēnu domes aktivitātēs. Informē par tuvākajiem pasākumiem – Skolas Ziemassvētku kausu (1.-4.kl.); 11.kl. rīko skolas Ziemassvētku balle. Skolēnu domes pārstāvji norāda uz skolas telpu trūkumu, un atzinīgi vērtē Skolas padomes vecāku pārstāvju iesaisti palīdzot skolai šajā jautājumā.	
4.	Skolas Vecāku padomes jautājumi	4.1. Skolas dzērienu un ēdienu automāti. Skolai atsūtīts komersanta ierosinājums par 2 kafijas un 2 uzskodu automātu uzstādīšanu skolā. Vecāku padome tika iepazīstināta ar automātu dzērienu un ēdienu piedāvājumu. H. Jakobi informē, ka	Informācijas nodošana H. Jakobi



	<p>Vecākiem nepieciešama detalizētāka informācija par dzērienu un uzskodu piedāvājumu, kā arī automātu pieejamību un darbību.</p> <p>Uz Skolas padomes sēdi uzaicinātais SIA "Coffee Address" pārstāvis informē par iecerī, norādot, ka piedāvātie dzērieni un ēdieni atbilst attiecīgo Ministru kabineta noteikumu prasībām; informē par sortimentu. Skolai bija atsūtīts piedāvājums. Uzņēmums strādā pie jauna piedāvājuma, kas varētu būt uz jūniju; ieskicē potenciālos līguma nosacījumus, ja līgumu slēdz skola vai, ja līguma puse ir novada pašvaldība.</p> <p>Notiek diskusijas un pārstāvis atbild uz Skolas padomes jautājumiem (sortimenta maiņa (nē); iespējams kādu produktu aizstāt ar vairāk pirktajiem), iztirzā atkritumu (dzēriena glāzītes, citi produktu iepakojums) jautājumu. Diskutē par pozitīvo un negatīvajām īpašībām, arī ņemot vērā to, ka pāris gadus atpakaļ skolā bija uzstādīts līdzīgs automāts (cits piegādātājs).</p> <p>Skolēnu domes pārstāvji idejiski atbalsta iecerī, kuru jau ilgāku laiku vēlas. Uzskata, ka kafijas un uzskodu aparāti varbūt samazinātu rindas un skolēni pusdienlaikā nebrauktu ārā no skolas.</p>	Vecāku padomei	
	<p><u>4.2. Jaunā skolēnu vērtēšanas kārtība, ko plāno ieviest izglītības sistēmā (atzīmju iabošana 1x gadā mācību gada beigās un citi rādītāji)</u></p> <p>H. Jakobi informē, ka daudz jautājumu ir vecākiem par jauno mācību vērtēšanas kārtību, tā nav skaidra ne skolēnam, ne vecākiem; ir radies iespaids, ka arī pašiem skolotājiem nav skaidrs. Nav konsekvences.</p> <p>E. Borisova skaidro, ka skola īsteno jauno vērtēšanas kārtību, kura visām skolām būs obligāta ar nākamo mācību gadu. Skaidro formatīvo darbu nozīmi un summatīvo vērtēšanu. Ja formatīvie darbi iet pareizi, tad summatīvajā jābūt visam kārtībā. Jāstrādā pie skolēna iesaistes veicināšanas – kļūdu analīze. Skolotājam - caur formatīvajiem darbiem jāgatavo skolēni summatīvajam darbam.</p> <p>Skolas padomes vecāku pārstāvji pauž viedokli, ka būtu vairāk jāizglīto skolēni un vecāki par jauno vērtēšanas kārtību. Klases vecāku sapulcēs un varbūt arī plašāk. Tiek ierosināts organizēt attālinātu sapulci tiešsaistē skolēnu vecākiem, kurā Skolas direktore skaidrotu vecākiem jauno vērtēšanas kārtību.</p>	Attālināta tiešsaistes sapulce ar vecākiem par jauno vērtēšanas kārtību, provizoriski 2024. g. janvārī	E. Borisova
	<p><u>4.3. Skolas stāvlaukumu un ārējo kāpņu attīrīšana no sniega un pretslīdes pasākumi</u></p> <p>E. Borisova: ka skolas stāvlaukums nav iztīrīts. Gājēju ceļiņi notīrīti. Skolas darbinieks tīra trepes un kaisa ar pretslīdes materiālu, kas bojā skolas trepes. Detalizētāku informāciju par tīrīšanas nodrošināšanu nav iespējams uzzināt, jo uz Skolas padomes sapulci nav ieradies ne Skolas dibinātājs, ne arī pagasta pārvalde.</p>		

5.	Izglītības kontroles dienesta pārbaudes (akreditācijas) rezultāti. Plusi un mīnusi	Skolas padomes vecāku pārstāvji aicināja Skolas direktori iepazīstināt ar skolas akreditācijas rezultātiem. Secināts, ka ziņojumā ir novērojamas vairākas neatbilstības un pretrunas. Skolas padome lūdz Skolu iepazīstināt ar akreditācijas ziņojumu.	14.12.2023.	E. Borisova
6.	Jelgavas novada izglītības sistēmas ilgtermiņa attīstības plāni. Novada aktualitātes	E. Borisova informē, ka ir zināms, ka novada pašvaldība lēmusi, ka Izglītības attīstības stratēģiju izstrādās, piesaistot ārpakalpojuma sniedzēju. Detalizētāku informāciju nav iespējams uzzināt, jo uz Skolas padomes sapulci nav ieradies Skolas dibinātājs.		
7.	Ozolnieku vidusskolas ilgtermiņa attīstības plāns: - Stratēģiskais plāns	G. Vīnavs norāda, ka turpināms darbs pie skolas stratēģijas. E. Borisova informē, ka janvārī varētu to pabeigt.	Skolas stratēģija uz nākamo Skolas padomes sēdi	E. Borisova
8.	Citas investīcijas skolā	Netiek izskatīts, jo uz Skolas padomes sapulci nav ieradies Skolas dibinātājs		
9.	Citi aktuāli jautājumi. Vai ir kāda jaunas problēmas ar skolēnu uzvedības pārkāpumiem?	<p>9.1. <u>Ēdināšana skolā</u> – plūsmu ēdnicā, ēdiena pieejamība, E. Borisovai pānteresēties, ka ēdiens ir pietiekami, un visi nāk laikā un pietiek visiem ēdiens</p> <p>9.2. Vai ir kāda jaunas problēmas ar skolēnu uzvedības pārkāpumiem?</p> <p>H. Jakobi informē par skolēnu uzvedības problēmām, jo, šķiet, ka ir saasinājumi, bet vecāki kopumā par šādām situācijām nav informēti. Vecākiem ir tiesības uz informāciju, jo situācija skar ne tikai konkrēto skolēnu, bet arī pārējos. Uzskata, ka par šādām situācijām mums, vecākiem, sabiedrībai kopumā ir skaidri jārunā, saglabājot konfidencialitāti, neidentificējot konkrēto situāciju, bet apkopojuma veidā, izceļot problēmu.</p> <p>E. Borisova atbild, norādot, ka skolēnu vecāki nevēlas 'publiskot', vēlas risināt situācijas individuāli, un direktores ieskatā šīs situācijas nav izceļamas, bet vairāk saistītas ar konkrētu vecāku iesaisti, un nav izceļamas. Tāpat skolā ir KiVa projekts, MOT projekts – 7.8 kl., individuālas nodarbības, policijas lekcijas vecākām klasēm, t.sk. par skolēna atbildību sasniežot noteiktu vecumu.</p>		
10.	Darāmo darbu saraksts atbilstoši sapulces lēmumiem	10.1. Informācija par Skolas siltināšanas un ventilācijas projektu statusu un gaitu (pēc 19.12.2023 sanāksmes pašvaldībā); Skolas piebuve (pašvaldības rīkojums) – jautājuma statuss un gaita/E. Borisova (aktualitātes), uz nākamo Skolas padomes sēdi;		



	<p>10.2. Pieprasīt Skolas dibinātājam sniegt rakstveidā detalizētu pārskatu par Skolas siltināšanas un ventilācijas projektu, Skolas piebūves projektu/ Skolas padome, 22.12.2023;</p> <p>10.3. Kafijas automāta un ēdienu automātu uzstādīšana skolā – informācijas nodošana Vecāku padomei/ H. Jakobi, 22.12.2023;</p> <p>10.4. Attālināta tiešsaistes sapulce ar vecākiem par jauno vērtēšanas kartību, provizoriski 2024. g. janvāris/ (E. Borisova);</p> <p>10.5. Uz nākamo padomi Skolas stratēģija projekts (dok. projekts) no skolas/ E. Borisova;</p> <p>10.6. Ēdināšana skolā – plūsuma ēdniecā, ēdiena pieejamība, E. Borisovai pārinteresēties, ka ēdiens ir pietiekami, un visi nāk laikā un pietiek visiem ēdiens.</p>
--	--

Nākamā Skolas padomes sapulce, 2024. gada 30. janvārī, plkst. 18:00 Ozolnieku vidusskolas 008. telpā

Skolas padomes priekšsēdētājs



Guntis Vīnavs

Protokolēja:



Sandra Miļauska